

POLITICA SGSI

Revisione e approvazione

AZIONE	FUNZIONE	NOME	DATA
Approvato	Direzione Generale – Risk Owner	[REDACTED]	14/02/2024
Verificato	Direzione Generale – Risk Owner	[REDACTED]	14/02/2024
Redatto	Presidente – Sub Risk Owner	[REDACTED]	14/02/2024
<i>Usò Pubblico</i>			

Aggiornamento

VERSIONE	AUTORE	DATA	NOTE
1.0	[REDACTED]	02/10/2023	Creazione documento
2.0	[REDACTED]	14/02/2024	Campo di Applicazione

PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	14/02/24	REV	2.0	PAG	1 / 3
------	---	------	----------	-----	-----	-----	-------

SOMMARIO

1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI	2
2. POLITICA	2
3. RESPONSABILITA'	3

1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere la Politica del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (SGSI) di Venco Services.

2. POLITICA

Venco Services ha deciso di conformare i propri processi per la sicurezza delle informazioni allo standard ISO/IEC 27001:2022 per quanto concerne la protezione delle informazioni inerenti:

Progettazione sistemistica di infrastrutture IT. Erogazione di servizi informatici di cyber security, assistenza tecnica e sistemistica di apparecchiature informatiche e di stampa, manutenzione apparati. Erogazione di servizi di supporto: help desk e cloud services.

Le finalità del SGSI sono:

- Assicurare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni alle parti interessate;
- Minimizzare l'impatto in caso di incident relativo alla sicurezza delle informazioni;
- Garantire la continuità dei servizi secondo quanto definito dalle normative vigenti e dai requisiti;
- Migliorare in modo continuo la sicurezza delle informazioni contemperando l'evolversi continuo degli aspetti tecnologici

Venco Services si impegna ad un costante miglioramento del SGSI, tenendo conto che:

- I Sistemi informativi sono il cuore pulsante dell'erogazione dei servizi agli stakeholders;
- L'esigenza di implementare e mantenere un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni nasce per:
 - rispondere alle molteplici richieste provenienti dall'esterno e dall'interno dell'organizzazione, inclusa la necessità di rispondere a quanto definito dal GDPR in materia di protezione dei dati personali di utenti e dipendenti;
 - aumentare le difese dell'infrastruttura tecnica sia dal punto di vista fisico che logico per affrontare il costante aumento di eventi di sicurezza;
 - aumentare la consapevolezza del personale interno a Venco Services per garantire l'erogazione dei servizi in modo sicuro e per affrontare eventuali eventi di sicurezza;
 - gestire il continuo aggiornamento tecnologico dei sistemi;
 - gestire le eventuali indicazioni e/o linee guida da parte delle autorità pubbliche;
 - gestire ed affrontare le indicazioni da parte dell'Agenzia per la Cybersicurezza nazionale.
- L'organizzazione ha individuato la figura di risk owner (di seguito RO) e le interfacce per le tematiche di sicurezza delle informazioni verso le terze parti. Il RO riporterà sugli andamenti e sullo stato della sicurezza delle informazioni con cadenza periodica.
- L'organizzazione ha incaricato il reparto ICT dell'organizzazione, con il supporto dei consulenti esterni, di essere il cuore pulsante del SGSI. Il reparto IT svolge anche il ruolo di gestore delle anomalie tecniche e degli incidenti di sicurezza delle informazioni.
- Venco Services ha definito gli obiettivi per la sicurezza delle informazioni che vengono aggiornati in occasione del Riesame della Direzione o quando ritenuto necessario dalla Direzione. Il RO è responsabile del loro monitoraggio e della rilevazione di eventuali anomalie rispetto a quanto predisposto.

PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	14/02/24	REV	2.0	PAG	2 / 3
------	---	------	----------	-----	-----	-----	-------

- Venco Services predispone, con frequenza annuale, programmi di formazione e di audit interni per mezzo dei quali assicura il controllo del proprio SGSI.
- Venco Services si impegna al rispetto delle leggi e direttive in materia di protezione dei dati e di sicurezza delle informazioni nonché delle prescrizioni legislative applicabili ai propri servizi.
- Il RO ed il personale sono focalizzati verso il miglioramento continuo del SGSI per mezzo della misurazione delle prestazioni, degli audit interni e del riesame.

3. RESPONSABILITA'

- Il RO è responsabile di assicurare che il SGSI sia implementato e mantenuto in conformità con questa Politica e per garantire che tutte le risorse necessarie siano disponibili
- Il RO è responsabile del coordinamento operativo del SGSI e della segnalazione delle prestazioni del SGSI
- La Direzione deve rivedere il SGSI almeno una volta all'anno o ogni volta che si verifica un cambiamento significativo e preparare verbali di quella riunione. Lo scopo del riesame della direzione è stabilire l'adeguatezza e l'efficacia del SGSI
- Il RO implementerà programmi di formazione sulla sicurezza delle informazioni e di sensibilizzazione per i dipendenti
- La protezione dell'integrità, della disponibilità e della riservatezza nelle attività è responsabilità del proprietario/assegnatario di ciascun bene
- Tutti gli incidenti o i punti deboli di sicurezza devono essere segnalati al RO
- Il RO definirà quali informazioni relative alla sicurezza delle informazioni saranno comunicate a quale parte interessata (sia interna che esterna), da chi e quando
- Il RO è responsabile dell'adozione e dell'attuazione del piano di addestramento e sensibilizzazione, che si applica a tutte le persone che hanno un ruolo nella gestione della sicurezza delle informazioni


La politica del SGSI è comunicata all'interno di Venco Services per mezzo di apposite sessioni formative e comunicazioni da parte del RO. La politica può essere comunicata all'esterno (utenti, fornitori, autorità ecc.) ma solo dopo parere positivo da parte del RO.

La presente Politica verrà rivista ed aggiornata dalla direzione di Venco Services ogni qualvolta vi si verifichino avvenimenti e cambiamenti sostanziali degli asset aziendali e verrà analizzata ad ogni Riesame della Direzione.

VENCO SERVICES S.r.l.
Presidente
Chiara Cecchinato



VENCO SERVICES SRL
Via Cottolengo 19/B
10179 MAPPANO (TO)
C.F. e P.I.: 12071650019



PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	14/02/24	REV	2.0	PAG	3 / 3
------	---	------	----------	-----	-----	-----	-------