

POLITICA SGSI e SGQ

Revisione e approvazione

AZIONE	FUNZIONE	NOME	DATA
Approvato	Presidente – Risk Owner	[REDACTED]	15/01/2026
Verificato	Presidente – Risk Owner	[REDACTED]	15/01/2026
Redatto	Sub Risk Owner - RGQ	[REDACTED]	15/01/2026
Uso interno			

Aggiornamento

VERSIONE	AUTORE	DATA	NOTE
1.0	[REDACTED]	02/10/2023	Creazione documento
2.0	[REDACTED]	14/02/2024	Campo di Applicazione
3.0	[REDACTED]	11/11/2024	Modifiche dovute al climate change
4.0	[REDACTED]	15/01/2026	Modifiche dovute all'integrazione con i requisiti ISO 9001

PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	15/01/2026	REV	4.0	PAG	1 / 3
------	---	------	------------	-----	-----	-----	-------



SOMMARIO

1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI	2
2. POLITICA	2
3. RESPONSABILITA'	3

1. CAMPO D'APPLICAZIONE, SCOPO E DESTINATARI

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere la Politica del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (SGSI) e del Sistema di Gestione Qualità (SGQ) di Venco Services.

2. POLITICA

Venco Services ha deciso di conformare i propri processi per la qualità agli standard UNI EN ISO 9001:2015 con il seguente perimetro:

Progettazione sistemistica di infrastrutture IT. Fornitura di servizi informatici: assistenza tecnica e

sistemistica di apparecchiature informatiche e di stampa, manutenzione apparati, gestione pdl e servizi in cloud

e agli standard UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024 per quanto concerne la protezione delle informazioni inerenti i seguenti campi di applicazione:

Progettazione sistemistica di infrastrutture IT. Erogazione di servizi informatici di cyber security, assistenza tecnica e sistemistica di apparecchiature informatiche e di stampa, manutenzione apparati. Erogazione di servizi di supporto: help desk e cloud services.

Le finalità del SGSI sono:

- Raggiungere la piena soddisfazione del cliente attraverso il miglioramento continuo dei processi aziendali;
- Garantire elevati standard di qualità nei servizi offerti ai clienti;
- Diffondere all'interno della propria realtà aziendale la cultura della qualità, a tutti i livelli; altresì si impegna a comunicare e diffondere il proprio impegno verso la qualità anche all'esterno della Società;
- Garantire ai Clienti un servizio di qualità, soddisfacendo i requisiti espliciti ed impliciti espressi dagli stessi;
- Assicurare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni alle parti interessate;
- Minimizzare l'impatto in caso di incidenti relativi alla sicurezza delle informazioni;
- Garantire la continuità dei servizi secondo quanto definito dalle normative vigenti e dai requisiti contrattuali;
- Migliorare in modo continuo la sicurezza delle informazioni temperando l'evolversi continuo degli aspetti tecnologici;
- Venco Services si impegna a adottare misure per il contenimento degli impatti sul cambiamento climatico;

Venco Services si impegna ad un costante miglioramento tenendo conto che:

- L'esigenza nasce dalla necessità di rispondere alle molteplici richieste provenienti dall'esterno e dall'interno dell'organizzazione, inclusa la necessità di rispondere a quanto definito dalle normative;
- L'organizzazione ha individuato le figure di risk owner (di seguito RO e RGQ) e le interfacce per le tematiche di sicurezza delle informazioni verso le terze parti. I RO riporteranno sugli andamenti e sullo stato della sicurezza delle informazioni con cadenza definita.
- L'organizzazione ha incaricato il reparto ICT per aspetti tecnologici per la sicurezza delle informazioni ed il supporto alla definizione del SG. Il reparto ICT svolge anche il ruolo di gestore delle anomalie tecniche e degli incidenti di sicurezza delle informazioni.

PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	15/01/2026	REV	4.0	PAG	2 / 3
------	--	------	------------	-----	-----	-----	-------



- Venco Services ha definito obiettivi che vengono aggiornati in occasione del Riesame della Direzione o quando ritenuto necessario dalla Direzione;
- Venco Services predispone, con frequenza annuale, programmi di formazione e di audit interni per mezzo dei quali assicura il controllo del proprio SG;
- Tutto il personale è focalizzato verso il miglioramento continuo del SG per mezzo della misurazione delle prestazioni, degli audit interni e del riesame;

I risultati ottenuti possono essere ulteriormente migliorati continuando a perseguire con impegno i seguenti obiettivi:

- Sviluppare la massima attenzione al Cliente ed al mercato
- Ottenere il livello di Qualità e di efficienza stabilito, cercando di migliorarlo
- Prevenire le difettosità dei prodotti e le non conformità di servizio
- Responsabilizzare le persone nella Qualità del lavoro, attraverso la comunicazione e comprensione della Politica per la Qualità all'interno dell'organizzazione

3. RESPONSABILITA'

- L' RO e il RGQ è responsabile di assicurare che i SG siano implementati e mantenuti in conformità con questa Politica e per garantire che tutte le risorse necessarie siano disponibili
- L' RO e il RGQ è responsabile del coordinamento operativo dei SG e della segnalazione delle prestazioni dei SG.
- La Direzione deve rivedere i SG almeno una volta all'anno o ogni volta che si verifica un cambiamento significativo e preparare verbali di quella riunione. Lo scopo del riesame della direzione è stabilire l'adeguatezza e l'efficacia dei SG
- L' RO e il RGQ implementerà programmi di formazione sulla sicurezza delle informazioni e sulla qualità di sensibilizzazione per i dipendenti
- La protezione dell'integrità, della disponibilità e della riservatezza nelle attività è responsabilità del proprietario/assegnatario di ciascun bene
- Tutti gli incidenti o i punti deboli di sicurezza devono essere segnalati al RO
- L' RO e il RGQ è responsabile dell'adozione e dell'attuazione del piano di addestramento e sensibilizzazione, che si applica a tutte le persone che hanno un ruolo nella gestione della sicurezza delle informazioni

La politica è comunicata all'interno di Venco Services per mezzo di apposite sessioni formative e comunicazioni da parte del RO e RGQ.

La politica può essere comunicata all'esterno (utenti, fornitori, autorità ecc.) ma solo dopo parere positivo da parte del RO e RGQ

La presente Politica verrà rivista ed aggiornata dalla direzione di Venco Services ogni qualvolta vi si verifichino avvenimenti e cambiamenti sostanziali degli asset aziendali e verrà analizzata ad ogni Riesame della Direzione.

VENCO SERVICES SRL
Via Cottolengo 19/B
10179 MAPPANO (TO)
C.F. e P.I.: 120 716 500 19

PO_P	POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	DATA	15/01/2026	REV	4.0	PAG	3 / 3
------	--	------	------------	-----	-----	-----	-------